**договор строительного подряда**

**1. ДОГОВоРНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

1.1 Настоящий документ и все приложения к нему, в том числе перечисленные ниже документы, которые являются частью настоящего договора посредством ссылки, составляют неделимый Договор (далее именуемый «Договор» или настоящий «Договор») между ЮНИСЕФ и Подрядчиком:

а) Приложение I: Объем работ

б) Приложение II: График завершения

в) Приложение III: График оплаты

г) Приглашение к участию в торгах

д) Смета расходов (в форме заполненных Финансовых предложений, представленных Подрядчиком в рамках Тендерного предложения)

е) Переписка после проведения торгов и до подписания Договора, в которой разъясняются или вносятся изменения в документы, указанные в пунктах (а) - (д) выше.

1.2. Договорные документы рассматриваются как дополняющие друг друга, но в случае неясностей, расхождений или несоответствий между ними, толкование Договора осуществляется в следующем процедурном порядке:

а) настоящий документ;

б) Приложения I-III;

в) приглашение к участию в торгах **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**;

г) Финансовое предложение Подрядчика.

1.3 Настоящий Договор представляет собой единый и неделимый Договор Сторон в отношении предмета настоящего Договора и заменяет все предыдущие Договоры, переговоры и заявления, письменные или устные.

**2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В настоящем Договоре следующие термины имеют следующее значение:

2.1 Недостатки: любая часть работ, не выполненная в соответствии с настоящим Договором.

2.2 Гарантийный срок: период, в течение которого Подрядчик несет ответственность за исправление или устранение недостатков, обнаруженных при выполнении работ. Гарантийный срок начинается после завершение основных строительных работ и продолжается до полного завершения строительных работ. Гарантийная сумма, которая удерживается до завершения работ, составляет 8% (восемь процентов) от суммы договора и выплачивается Подрядчику после предоставления акта об окончательном завершении работ со стороны ЮНИСЕФ.

2.3 Чертежи: чертежи работ в рамках настоящего Договора, а также любые дополнительные и модифицированные чертежи, предоставленные ЮНИСЕФ (или от имени ЮНИСЕФ) в соответствии с настоящим Договором.

2.4. Оборудование: оборудование, машины и транспортные средства Подрядчика, используемые при выполнении Работ.

2.5 Законы: все национальные нормативно-правовые документы, законодательные акты, постановления и другие законы и нормативные акты любого законно учреждённого органа власти.

2.6 Материалы: предметы всех видов, предназначенные для формирования или составления части Работ, включая сырье.

2.7 Строительный объект: площадка или площадки выполнения работ и любое другое место, определенное как таковое в документах Договора.

2.8 Спецификации: Технические спецификации работ, включенных в настоящий Договор, и любые изменения или дополнения, утвержденные ЮНИСЕФ.

2.9 Поставщики: физические или юридические лица, которые заключили Договор непосредственно с Подрядчиком на поставку материалов и оборудования, изготовленных специально для выполнения Работ.

2.10 Работы: постоянные и временные работы, требуемые в рамках документов по договору, как указано в настоящем договоре.

2.11 Назначенный представитель: сотрудник, назначенный представлять ЮНИСЕФ в соответствии с договором. Кроме того, ЮНИСЕФ может воспользоваться услугами Консультанта для осуществления надзора за ходом выполнения работ Подрядчиком, как предусмотрено статьей 2.12 настоящего Договора.

2.12 Консультант: лицо или компания, привлеченные ЮНИСЕФ для осуществления надзора за строительным объектом, а также ежедневного надзора и инспекции, обеспечения качества работ.

2.13 Смета расходов - в форме заполненных Финансовых предложений, представленных Подрядчиком в рамках ценового предложения, ограниченного объемом работ в соответствии с настоящим Договором.

**3. ЯЗЫК**

3.1. Договорные документы составлены на английском языке. Для удобства и в практических целях некоторые документы могут быть переведены на русский язык. В случае расхождений, английская версия имеет преимущественную силу.

**4. ОБЩИЕ ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**

4.1 Подрядчик обязуется выполнять и поддерживать ход работ с должной степенью профессионализма и старательности, а также обеспечивать все трудовые ресурсы, материалы, оборудование, транспорт и другие средства, необходимые для завершения основных строительных работ до даты их завершения и в соответствии с договорными документами и стандартами, определенные настоящим Договором.

4.2 Подрядчик несет полную ответственность за соответствие, стабильность и безопасность всей осуществляемой деятельности и методов строительства, применяемых на строительном объекте, а также за безопасность самого строительного объекта, в том числе безопасность всех материалов, хранящихся или используемых на объекте.

4.3 Подрядчик должен представить образцы материалов и соответствующую информацию в срок, достаточный для завершения рассмотрения образцов со стороны ЮНИСЕФ. Каждый образец должен иметь маркировку относительно происхождения и предполагаемого использования в ходе выполнения работ. Все материалы, используемые в ходе работ, должны быть новыми и подходящими для использования. Материалы многократного использования не должны использоваться на строительных объектах, если это не разрешено ЮНИСЕФ. Другие материалы должны храниться на объекте до завершения работ. Все материалы, оборудование и изделия должны быть установлены в соответствии с письменными рекомендациями производителя.

4.4 Подрядчик не должен предоставлять разрешение на заявление права залога или обязательства залога любого работника, механика или другого лица (далее именуемое в совокупности как «залог») на любую часть Работ или помещений ЮНИСЕФ. Если залог заявлен или иным образом наложен, и если Подрядчик не требует немедленного освобождения и выполнения обязательств по залогу или не налагает вместо этого обязательства, ЮНИСЕФ имеет право, но не обязанность, выплатить все суммы, необходимые для освобождения от обязательств и вычесть все уплаченные суммы из денежных сумм, причитающихся Подрядчику.

4.5 При необходимости, Подрядчик будет сотрудничать и предоставлять доступ к строительному объекту другим подрядчикам и государственным органам.

4.6 Подрядчик несет полную ответственность за выполнение работ, а также за материалы и оборудование, необходимые для выполнения работ, начиная с момента начала действия договора до выдачи со стороны ЮНИСЕФ акта о завершении основной части работ и введении их в эксплуатацию. При условии, что Подрядчик сохранит полную ответственность за любую невыполненную часть работ, материалов или установок, которые требуют от Подрядчика выполнения своих обязательств в течение гарантийного срока.

**5. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЮНИСЕФ**

5.1 ЮНИСЕФ имеет неограниченный доступ в целях надзора за выполнением работ. ЮНИСЕФ имеет право проверять тип, количество и качество материалов, используемых при выполнении работ, а также качество самих работ для обеспечения соответствия с договорной документацией и стандартами, определенными настоящим Договором.

5.2 ЮНИСЕФ предоставит все необходимые акты после удовлетворительного выполнения условий, необходимых для предоставления актов, сообщит всю необходимую информацию и письменные инструкции Подрядчику в целях надлежащего выполнения работ.

5.3. В соответствии со статьей 5 настоящего договора ЮНИСЕФ передаст или предоставит доступ Подрядчику к объекту (ам) в течение 2-7 рабочих дней с момента вступления в силу настоящего договора, чтобы дать возможность Подрядчику выполнять действия в соответствии с настоящим договором.

5.4 ЮНИСЕФ имеет право издавать, а Подрядчик должен соблюдать дополнительные инструкции. Такие дополнительные инструкции дополняют и / или уточняют договорные документы и не влияют на определение работ, цены и / или даты завершения основных работ. Такие инструкции могут принимать форму технических спецификаций, чертежей, образцов, моделей или инструкций.

**6. УТВЕРЖДЕНИЕ СО СТОРОНЫ ЮНИСЕФ**

6.1 Утверждение или приемка какой-либо части работ со стороны ЮНИСЕФ не освобождает Подрядчика от его обязательств или ответственности по договору.

**7. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ**

7.1 ЮНИСЕФ и Подрядчик должны назначить лиц ответственных за управление проектом, которые будут отвечать за повседневное взаимодействие и управление договором.

**8. договорная стоимость строительства**

8.1 При окончательном рассмотрении выполнения обязательств по настоящему Договору в полном объеме и с удовлетворительным качеством, ЮНИСЕФ выплатит Подрядчику следующую сумму в связи с завершением работ («Договорная цена»):

ОБЩАЯ договорная стоимость строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сом (без учета НДС)

8.1.1. График оплаты указан в Приложении III к настоящему договору.

8.2 Договорная стоимость строительства не подлежит какой-либо корректировке или пересмотру вследствие колебаний цен или курса валют, фактических затрат, понесенных Подрядчиком при исполнении своих обязательств по настоящему Договору, или изменений настоящего договора или договорных документов без надлежащим образом подписанного дополнительного соглашения в соответствии со Статьей 54 настоящего Договора.

8.3. Смета расходов, предоставленная Подрядчиком для участия в торгах \_\_\_\_\_\_\_, является неотъемлемой частью настоящего договора за исключением следующего:

8.3.1. Общая стоимость работ, предоставляемая в соответствии с настоящим договором для целей выполнения работ, указанных в настоящем документе, рассчитывается на основе позиций сметы расходов и остается неизменной в течение срока действия договора. Настоящий договор представляет собой договор с фиксированной (общей) ценой. Если в ходе оказания услуг Подрядчик определит дополнительные услуги в результате несоответствующего финансового анализа объема работ со стороны Подрядчика, ЮНИСЕФ не будет возмещать такие дополнительные услуги.

Цены, указанные в смете расходов по каждому виду услуг, остаются фиксированными в течение срока действия договора. Если дополнительные услуги заказаны ЮНИСЕФ и согласованы с Подрядчиком, цены, указанные Подрядчиком в смете расходов, будут применяться и к дополнительным услугам.

8.4. Оплата производится только после предоставления конечных результатов, при условии одобрения перечня и качества работ, поставщиков и материалов Консультантом и ЮНИСЕФ. Если работы выполнены не полностью или их качество неудовлетворительное и не соответствует смете расходов, как указано в акте о завершении основных строительных работ; Подрядчик несет ответственность за устранение недостатков в работе или замену выявленных поставок или материалов в течение срока, определенного Подрядчиком и ЮНИСЕФ. В случае невыполнения ЮНИСЕФ оплачивает только принятые услуги, поставки и материалы, и имеет право применять пункт договора о заранее оцененных убытках в отношении услуг, поставок или материалов, поставленных в несоответствующем количестве, качестве или несвоевременно, как указано в настоящем Договоре.

**9. ОБЪЕМ РАБОТ**

9.1 Подрядчик должен выполнить Работы, как описано в приглашении к участию в торгах, предложении цены и последующих сметах расходов, как описано в Приложении I к настоящему Договору «Объем работ».

9.2. Подрядчик должен соблюдать нормы и технические стандарты, определенные Правительством Кыргызской Республики и применимые к соответствующей конструкции.

**10. ГРАФИК ЗАВЕРШЕНИЯ РАБОТ**

10.1 Подрядчик должен начать и завершить работы в соответствии с графиком, приведенным в Приложении II - График завершения работ.

10.2. Подрядчик должен вести дневник работ строительного объекта на ежедневной основе. Этот дневник должен описывать все работы, которые были начаты и завершены ежедневно, ЮНИСЕФ будет периодически проверять дневник работ.

**11. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

11.1 Подрядчик в течение 14 (четырнадцати) дней с момента заключения настоящего Договора представит ЮНИСЕФ программу выполнения работ. Программа должна содержать все действия, необходимые для выполнения работ, и, в частности, отмечать все критические действия, включая критический путь и критические контрольные точки.

11.2 Если в любой момент выяснится, что фактический ход работ не соответствует программе, должна быть представлена ​​пересмотренная программа с указанием изменений, необходимых для обеспечения своевременного завершения работ.

11.3 Представление Подрядчиком и принятие ЮНИСЕФ такой программы или пересмотренной программы не освобождает Подрядчика от его обязанностей или ответственности по Договору.

**12. РАЗМЕТКА**

12.1 Подрядчик несет ответственность за выполнение точной разметки работ в соответствии с чертежами, включая линии, уровни, положения, размеры, выравнивания и т. д. всех частей работ.

12.2. Отметка высоты должна быть установлена ЮНИСЕФ на всех объектах и ​​должна быть доступны для разметки. Подрядчик несет ответственность за поддержание и защиту отметок высоты в любое время.

12.3 Если в любое момент в ходе выполнения Работ будут обнаружены ошибки в данной разметке, Подрядчик должен за свой счет исправить такую ​​ошибку во исполнение требований ЮНИСЕФ.

**13. МАТЕРИАЛЫ И ИСПЫТАНИЯ**

13.1 В соответствии с требованиями статьи 4.3 настоящего Договора все материалы, оборудование и квалификация рабочих должны быть:

 a. - соответствующих видов, как описано в Договоре; а также

 б. - пройти испытания, как подробно описано в Технической спецификации.

13.2 ЮНИСЕФ или назначенный им Консультант может запросить проведение дополнительных испытаний в любое время. Такие испытания могут проводиться на строительном объекте, на месте производства или в другом месте, которое может быть указано или согласовано с ЮНИСЕФ. Подрядчик предоставит всю необходимую поддержку в целях получения образцов для испытаний, а также предоставит образцы и проведет испытания за свой счет. ЮНИСЕФ по своему усмотрению может взять пробы и провести испытания в дополнение к тем, которые проводятся Подрядчиком.

**14. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА**

14.1 Подрядчик до начала строительства должен предоставить ЮНИСЕФ и его назначенному Консультанту свой план обеспечения качества работ в соответствии с требованиями Договора с описанием методов, предназначенных для контроля качества материалов, оборудования и квалификации рабочих, используемых при выполнении работ.

14.2 ЮНИСЕФ и его назначенный консультант должны ежедневно осуществлять надзор на объекте и проверять выполненные работы. Подрядчик обеспечит полный доступ к объекту, полное предоставление технической документации, необходимой для работ, поставок и материалов, и будет следовать рекомендациям ЮНИСЕФ и назначенного Консультанта в случае, если такие сведения укажут на несоответствие работ, материалов или поставок государственным стандартам, настоящему Договору, техническим спецификациям, смете расходов и запросу о предложении.

**15. ПРОВЕРКА**

15.1 В дополнение к требованиям статьи 4 настоящего Договора ЮНИСЕФ и его назначенному Консультанту всегда должен быть предоставлен доступ к строительному объекту или любому месту изготовления материалов или установок, поставляемых в рамках Договора, для проверки и запроса испытания таких материалов или установок, и Подрядчик должен принять меры для проведения таких испытаний за свой счет.

15.2. Любые материалы или установки, признанные не соответствующими Договору, будут забракованы ЮНИСЕФ и немедленно удалены с объекта.

**16. ТЕМП ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

16.1 Если по какой-либо причине, которая не дает Подрядчику права на продление срока, предусмотренного статьей 17.1 настоящего Договора, темпы выполнения работ или какой-либо части работ в любой момент будут признаны ЮНИСЕФ слишком медленными для соблюдения сроков завершения работ, Подрядчик должен немедленно предпринять необходимые меры для ускорения выполнения работ, чтобы завершить работы в срок. Подрядчик не имеет права на какую-либо дополнительную плату за принятие таких мер.

**17. ЗАДЕРЖКИ И ПРОДЛЕНИЕ СРОКА**

17. 1 Подрядчик может иметь право на продление срока в следующих случаях:

1) существенное увеличение объема работ, выполняемых по договору;

2) исключительно неблагоприятные климатические условия; или

3) другие особые обстоятельства, которые могут, по мнению Подрядчика, задерживать или препятствовать выполнению работ.

17.2 Подрядчик должен незамедлительно проинформировать ЮНИСЕФ о необходимости продления срока и в течение 14 (четырнадцати) дней с момента происшествия предоставить все необходимые подробности происшествия, чтобы ЮНИСЕФ мог произвести оценку правомочности продления срока. ЮНИСЕФ по своему усмотрению может предоставить такое продление срока, которое он считает разумным в данных обстоятельствах.

**18. завершение основных строительных работ и окончание строительных работ**

18.1. Основные строительные работы считаются завершенными, когда они завершены в соответствии с договорной документацией и стандартами, определенными настоящим Договором, или когда они эффективно используются для целей, для которых они предназначены.

18.2 ЮНИСЕФ осуществит проверку работ на объекте в день их завершения и предоставит акт о завершении основных работ («Акт о завершении основных работ»), при условии, что работы завершены удовлетворительно в соответствии с договорной документацией и стандартами, определенными настоящим Договором. В акте о завершении основных работ будет указан перечень всех недостатков, которые должны быть устранены Подрядчиком до окончательной проверки со стороны ЮНИСЕФ.

18.3 ЮНИСЕФ проведет окончательную проверку на каждом объекте («Заключительная проверка») через 6 (шесть) месяцев после выдачи Акта о завершении основных работ на строительном участке. Работы будут считаться завершенными, когда все недостатки, перечисленные в Акте о завершении основных работ, и все недостатки, выявленные после выдачи Акта о завершении основных работ, будут исправлены Подрядчиком, и ЮНИСЕФ посчитает, что работы являются удовлетворительными в соответствии с договорной документацией и стандартами, определенными настоящим Договором. Затем ЮНИСЕФ выдаст Акт об окончательном завершении работ.

18.4 После подписания Акта об окончательном завершении работ на каждом объекте, как объект, так и работы перейдут к ЮНИСЕФ.

**19. ЗАВЕРШЕНИЕ И ПЕРЕДАЧА**

19.1. Работа будет определена как переданная ЮНИСЕФ во время выдачи Акта о завершении основных работ, как описано в Статье 18 настоящего Договора. Выдача Акта об окончательном завершении работ считается датой фактического завершения Договора.

19.2 Условие, описанное в статье 18.4 настоящего Договора, считается окончательной приемкой исправленных недостатков и ранее не выполненных частей работ, как это определено в соответствии со Статьей 18.2 настоящего Договора.

19.3 Подрядчик предоставит руководство по эксплуатации и техническому обслуживанию зданий и / или любого установленного оборудования, содержащее все гарантии. Подрядчик также обучит персонал объектов бенефициаров или соответствующих органов власти основным требованиям и процедурам эксплуатации и технического обслуживания.

**20. ПЕРЕДАЧА УЧАСТКОВ ИЛИ ОТДЕЛЬНЫХ ЧАСТЕЙ РАБОТ**

20.1 В соответствии с процедурой, изложенной в статье 18 настоящего Договора, Подрядчик может запросить, а ЮНИСЕФ может согласиться выдать Акт о завершении основных работ в отношении:

1 / любой существенной части работ, для которой предусмотрен отдельный срок завершения в статье 10 настоящего Договора; или

2 / любой существенной части работ, которая была завершена во исполнение требований ЮНИСЕФ и может быть занята или использована ЮНИСЕФ или бенефициарами.

20.2 Акт о завершении основных работ в отношении части работ не освобождает Подрядчика от его обязанностей по Договору, и Подрядчик обязуется завершить в надлежащем темпе любые невыполненные работы и устранить недостатки в той части работ в течение гарантийного срока, как это предусмотрено в статье 27 настоящего Договора. Отдельный гарантийный срок будет применяться для каждого отдельного участка или отдельной части работ, принятой в соответствии с вышеизложенным.

**21. ПРОВЕРКА РАБОТ ПЕРЕД ЗАКРЫТИЕМ**

21.1 Подрядчик должен предоставить ЮНИСЕФ и / или его назначенному Консультанту полную возможность для осуществления проверки и оценки любой части работ, которая будет скрыта или оставлена ​​вне поля зрения. Если иное не оговорено в письменной форме, ни одна из частей работ не может быть закрыта или оставлена ​​вне поля зрения без разрешения ЮНИСЕФ. Конкретный перечень строительных элементов (точек «контроля» и «остановки работ для проведения инспекции»), подлежащих проверке до закрытия, должен быть согласован заранее. Приемка конкретных этапов строительства, определенных как точки «остановки работ для проведения инспекции», будет происходить в письменной форме с подписью приемки со стороны ЮНИСЕФ до закрытия этих этапов строительства. Подрядчик должен предоставить ЮНИСЕФ достаточно времени для проведения необходимой проверки.

**22. ПРИЕМКА РАБОТЫ**

22.1 ЮНИСЕФ будет предоставлено достаточное время после завершения работ или части работ и до выдачи Акта о завершении основных работ, для проведения проверки работ, а также отклонения и отказа в приемке работ, не соответствующих Договору. Проверка до завершения работ не освобождает Подрядчика от его обязательств по Договору.

**23 СПОСОБ ПРИЕМКИ МАТЕРИАЛОВ**

23.1 Подрядчик должен представить заводские сертификаты на все изделия. Все изделия должны быть проверены и сертифицированы инженером ЮНИСЕФ или назначенным консультантом до их установки.

**24. ИНСТРУКЦИЯ ПО выставлению счетов**

24.1 Счета на оплату должны содержать ссылку на Договор и четко указывать цены по номеру каждой позиции Договора. Подрядчик должен предоставить оригинал счетов на оплату по следующему адресу, если ЮНИСЕФ не сообщит об ином дополнительно:

Офис ЮНИСЕФ в Кыргызской Республике

Кыргызская Республика, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вниманию:

24.2. Представление счета на оплату означает предоставление оригинала счета на оплату, правильно оформленного, должным образом подписанного, с печатью, подтвержденного оригиналом акта выполненных работ со всеми подписями. Каждый акт выполненных работ должен быть подписан назначенным инженером ЮНИСЕФ.

24.3. Счет на оплату, представленный без подписанного Акта о завершении основных работ, является недействительным.

**25. ОПЛАТА**

25.1 Цены за работы подлежат оплате в соответствии с графиком (-ами) оплаты, приведенным в Приложении III к настоящему Договору.

25.2 ЮНИСЕФ произведет оплату в течение тридцати (30) дней с момента получения счета на оплату от Подрядчика. Оплата, произведенная ЮНИСЕФ Подрядчику, не считается освобождением Подрядчика от его обязательств по настоящему Договору, а также не считается приемкой ЮНИСЕФ исполнения Подрядчиком работ.

25.3 Все оплаты будут произведены ЮНИСЕФ на зарегистрированный банковский счет Подрядчика. В случае каких-либо изменений в реквизитах банковского счета, Подрядчик должен заблаговременно уведомить о таких изменениях в письменном виде.

**26. гарантия надлежащего исполнения обязательств**

26.1 Гарантия надлежащего исполнения обязательств не требуется ЮНИСЕФ в соответствии с условиями настоящего Договора.

**27. гарантийный срок**

27.1. Гарантийный срок должен составлять 6 месяцев с момента подписания Акта о завершении основных строительных работ на каждом объекте проекта. В течение гарантийного срока Подрядчик обязуется:

- Проверить работы и выполнить все необходимые ремонтные работы, изменения или замену расходных материалов вследствие любых недостатков в работе или материалах.

- Обеспечить исправление таких недостатков в срок и таким образом, чтобы причинить как можно меньше неудобств.

27.2. В течение гарантийного срока ЮНИСЕФ удержит оплату Подрядчику в размере 10% от стоимости Договора. Окончательный расчет производится после подписания Акта об окончательном завершении работ.

Если подрядчик не выполнит какие-либо ремонтные работы или работы по устранению недостатков, ЮНИСЕФ имеет право не выплачивать 10% оплаты в течение гарантийного срока.

**28. ПРОЦЕНТЫ ПО ГАРАНТИИ**

28.1 ЮНИСЕФ не будет платить проценты по гарантиям, предусмотренным в статье 27 настоящего Договора, или по любой другой гарантии, предоставляемой Подрядчиком.

**29. невыполнение договора ПОДРЯДЧИКом**

29.1 В случае неисполнения Подрядчиком в течение разумного периода времени какой-либо части работ или невыполнения инструкции, изданной ЮНИСЕФ, ЮНИСЕФ имеет право нанять и заплатить другим лицам за выполнение этих работ или инструкций. Связанные с этим расходы или непредвиденные расходы будут вычтены ЮНИСЕФ из любых сумм, причитающихся Подрядчику.

**30. ПРОВЕРКА ОБЪЕКТА ПОДРЯДЧИКОМ**

30.1 Подрядчик должен осмотреть и проверить объект, окружающую местность, данные о подповерхностных и гидрологических условиях и экологических аспектах. Подрядчик несет ответственность за правильное расположение работ и исправление любых ошибок в положении, уровнях, размерах или выравнивании работ.

**31. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ПОЖАРА**

31.1 Подрядчик несет ответственность за обеспечение противопожарной безопасности на объектах, где выполняются работы.

**32. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА НА ОБЪЕКТАХ**

32.1 Объекты должны содержаться в порядке всегда и не содержать мусора. По мере выполнения работ и по окончании работ Подрядчик, в соответствии с инструкцией ЮНИСЕФ, произведет очистку и будет поддерживать чистоту зданий и объектов.

32.2. После выдачи сертификата о завершении основных работ, как предусмотрено статьей 18 настоящего Договора, Подрядчик должен убрать и вывезти с площадки все оборудование, излишки материалов, мусор и временные работы любого рода и оставить объект в чистом и функциональном состоянии.

**33. ЗАБОТА ОБ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЕ**

33.1 Подрядчик должен обеспечить минимальный ущерб окружающей среде, растительности, существующим сооружениям и коммунальным объектам в результате выполнения работ. Подрядчик несет ответственность за устранение ущерба, помимо минимального ущерба, окружающей среде, растительности, существующим сооружениям и коммунальным объектам без каких-либо расходов со стороны ЮНИСЕФ.

**34. ДВИЖЕНИЕ НА ДОРОГАХ, БЕЗОПАСНОСТЬ НА ДОРОГАХ, ОБЪЕКТОВ ИМУЩЕСТВА И СЛУЖБ**

34.1 Подрядчик должен использовать все разумные средства для предотвращения повреждения дорог, мостов и служб, а также выбирать маршруты и ограничивать нечасто встречающиеся на дорогах транспортные средства, чтобы избежать ненужных повреждений или травм.

**35. ОТЧЕТНОСТЬ И ДОКУМЕНТАЦИЯ**

35.1 Подрядчик предоставит отчеты на регулярной основе с подробным описанием хода работ, понесенных затрат и расчета времени и затрат необходимых до завершения. Отчеты представляются \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в формате, согласованном Сторонами, в течение десяти (10) дней после подписания настоящего Договора.

**36. ПРАВОВОЙ СТАТУС**

36.1 Подрядчик считается имеющим юридический статус независимого подрядчика по отношению к ЮНИСЕФ. Персонал Подрядчика и субподрядчики ни в коем случае не должны рассматриваться как сотрудники или агенты ЮНИСЕФ.

**37. ПЕРСОНАЛ И СУБПОДРЯДЧИКИ ПОДРЯДЧИКА**

37.1 Если Подрядчику требуются услуги субподрядчиков, Подрядчик должен получить предварительное письменное одобрение и разрешение со стороны ЮНИСЕФ на привлечение субподрядчиков. Утверждение ЮНИСЕФ на привлечение субподрядчиков не освобождает Подрядчика от каких-либо обязательств по настоящему Договору. Условия любого субдоговора должны соответствовать положениям настоящего Договора.

**38. ИСТОЧНИК ИНСТРУКЦИЙ**

38.1 Подрядчик не должен запрашивать и принимать инструкции от какого-либо органа, не связанного с ЮНИСЕФ, в связи с предоставлением услуг по настоящему Договору. Подрядчик должен воздерживаться от любых действий, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на ЮНИСЕФ или Организацию Объединенных Наций, и должен выполнять свои обязательства с наиболее полным учетом интересов ЮНИСЕФ.

**39. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ДОКУМЕНТОВ**

39.1 Подрядчик не должен никогда сообщать любому другому лицу, государственному органу власти или организации, не относящейся к ЮНИСЕФ, любую информацию, известную ему по причине его связи с ЮНИСЕФ, которая не была обнародована, кроме как с разрешения ЮНИСЕФ; Подрядчик также не должен использовать такую ​​информацию в личных целях. Эти обязательства не прекращаются после прекращения действия настоящего Договора с ЮНИСЕФ.

**40. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА ОБОРУДОВАНИЕ**

40.1 Право собственности на любое оборудование и материалы, которые могут быть предоставлены со стороны ЮНИСЕФ, принадлежит ЮНИСЕФ. Любое такое оборудование должно быть возвращено ЮНИСЕФ при завершении настоящего Договора или когда Подрядчик больше не нуждается в нем. Такое оборудование при возврате ЮНИСЕФ должно быть в том же состоянии, что и в момент передачи Подрядчику, с учетом нормального износа.

**41. залоговое обязательство / право удержания имущества**

41.1 Подрядчик не должен вызывать или разрешать какое-либо право удержания имущества, наложение ареста на имущество или другое залоговое обязательство каким-либо лицом для передачи на хранение в любом государственном учреждении или в ЮНИСЕФ в отношении любых причитающихся или подлежащих выплате сумм за любую выполненную работу или предоставленные материалы по настоящему Договору или по любому другому заявлению или требованию к Подрядчику.

**42. возмещение убытков**

42.1 Подрядчик за свой счет должен освобождать от ответственности и освобождать от возмещения ущерба и защищать ЮНИСЕФ, его должностных лиц, агентов, служащих и сотрудников от всех исков, претензий, требований и ответственности любого характера или вида, включая их расходы и траты, возникающие в связи с действиями или бездействием Подрядчика или его сотрудников, должностных лиц, агентов, служащих и субподрядчиков при выполнении настоящего Договора. Это положение распространяется, в частности, на требования и ответственность в виде компенсации работникам, ответственности за качество продукции и ответственность, возникающую в результате использования запатентованных изобретений или устройств, защищенных авторским правом материалов или другой интеллектуальной собственности Подрядчиком, его сотрудниками, должностными лицами, агентами, служащими или субподрядчиками. Обязательства по данной статье не прекращаются после прекращения действия настоящего Договора.

**43. УБЫТОК ИЛИ УЩЕРБ**

43.1 Если наносится какой-либо убыток или происходит повреждение какой-либо части работ, материалов или оборудования при выполнении работ в течение срока действия настоящего Договора, Подрядчик должен за свой счет исправить такие убытки или ущерб при полном выполнении всех требований ЮНИСЕФ.

**44. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА**

44.1 Подрядчик несет ответственность с последующим предоставлением и обеспечением страхования от всех рисков в отношении своего имущества и любого оборудования, используемого для выполнения настоящего Договора.

44.2 Подрядчик несет ответственность с последующим предоставлением и обеспечением всех соответствующих компенсаций работникам и их страхованием или эквивалентной ответственности в отношении своих сотрудников для удовлетворения требований в случае смерти, телесных повреждений или повреждений имущества, возникших в результате исполнения настоящего Договора. Подрядчик заверяет, что страхование ответственности за причинение вреда включает субподрядчиков.

44.3 Подрядчик несет ответственность с последующим предоставлением и обеспечением ответственности страхования в достаточной сумме для удовлетворения требований третьих сторон в отношении смерти или телесных повреждений, потери или повреждения имущества, возникших в результате или в связи с выполнением работ по настоящему Договору или использовании любых транспортных средств, лодок, воздушных судов или другого оборудования, принадлежащего или арендованного Подрядчиком, его сотрудниками или субподрядчиками, выполняющими работы или предоставляющие услуги в связи с настоящим Договором.

**45. окаменелые остатки, культурные НАСЛЕДИЕ, И Т. Д.**

45.1. Любые окаменелости, монеты, ценные или антикварные предметы, а также сооружения или вещи, представляющие геологический, археологический или культурный интерес, обнаруженные на строительных объектах в рамках настоящего Договора считаются собственностью ЮНИСЕФ. Подрядчик должен принять все разумные меры предосторожности для предотвращения изъятия или повреждения любого такого предмета или вещи и немедленно уведомить ЮНИСЕФ о такой находке. В каждом случае ЮНИСЕФ примет решение о том, как действовать в отношении обнаруженных предметов.

**46 форс-мажорные обстоятельства**

46.1 В случае и в насколько возможно кратчайшие сроки после возникновения какой-либо причины, являющейся форс-мажорным обстоятельством, Подрядчик в письменной форме уведомит ЮНИСЕФ о происшествии с предоставлением полной информации или об изменениях в письменной форме, если Подрядчик неспособен, полностью или частично, выполнять свои обязательства и свою ответственность по настоящему Договору. Подрядчик также должен уведомить ЮНИСЕФ о любых других изменениях условий или возникновении любого события, которое мешает или угрожает выполнению им настоящего Договора. При получении уведомления, требуемого в соответствии с настоящей статьей, ЮНИСЕФ предпримет такие действия, которые он по своему усмотрению считает целесообразными или необходимыми в данных обстоятельствах, включая предоставление Подрядчику разумного продления срока для выполнения своих обязательства по настоящему Договору.

46.2 Если Подрядчик станет постоянно неспособным, полностью или частично, по причине форс-мажорных обстоятельств выполнить свои обязательства и ответственность по настоящему Договору, ЮНИСЕФ имеет право приостановить или прекратить действие настоящего Договора на условиях, предусмотренных в статье 50.2 «Порядок прекращения Договора со стороны ЮНИСЕФ», за исключением того, что период уведомления должен составлять семь (7) дней вместо четырнадцати (14) дней.

46.3. Форс-мажорные обстоятельства, используемые в настоящей статье, означают действия непреодолимой силы, стихийные бедствия, войны (объявленные или нет), вторжения, революции, восстания или другие действия аналогичного характера или силы.

**47. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДОГОВОРА СО СТОРОНЫ ЮНИСЕФ**

47.1 Без ущерба каким-либо существующим правам и средствам правовой защиты, ЮНИСЕФ путем письменного уведомления Подрядчику может приостановить на определенный период, полностью или частично, выплаты Подрядчику или обязательство Подрядчика продолжить выполнение настоящего Договора, если по решению ЮНИСЕФ:

47.1.1. Возникают любые условия, которые мешают или угрожают успешному завершению услуг по настоящему Договору, выполнению работ или достижению цели; или

47.1.2 Подрядчик не смог полностью или частично выполнить любое из условий настоящего Договора.

**48. срок действия договора и порядок его прекращения**

48.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты начала и прекращается после оплаты окончательной части стоимости Договора; при условии, что любая из Сторон может осуществить свое право на досрочное расторжение Договора в соответствии с положениями настоящего Договора.

**49. порядок прекращения ДОГОВОРА СО СТОРОНЫ ЮНИСЕФ**

49.1 ЮНИСЕФ может расторгнуть настоящий Договор в любое время, уведомив Подрядчика письменно за тридцать (30) дней, если, по решению ЮНИСЕФ, это делается в интересах ЮНИСЕФ.

49.2 Если Подрядчик не выполняет, полностью или частично, любое из своих обязательств по настоящему Договору своевременно, ЮНИСЕФ, уведомив Подрядчика, может потребовать выполнение этих обязательств Подрядчиком. Если (а) Подрядчик не сможет выполнить эти обязательства в течение тридцати (30) дней после получения уведомления, или (б) Подрядчик станет неплатежеспособным или предпримет меры по достижению договоренности со своими кредиторами вследствие неспособности оплатить свои долги по мере наступления срока их погашения, или (c) если контроль Подрядчика изменится по какой-либо причине, в том числе по причине неплатежеспособности (каждая из которых является «случаем невыполнения обязательств»), то ЮНИСЕФ может, без ущерба каким-либо существующим правам и средствам правовой защиты, и без учёта какого-либо приостановления в соответствии с положениями статьи 48 выше, расторгнуть настоящий Договор после письменного уведомления Подрядчика не менее чем за четырнадцать (14) дней.

**50. порядок прекращения ДОГОВОРА СО СТОРОНЫ ПОДРЯДЧИКА**

50.1 Если ЮНИСЕФ не выполнит, полностью или частично, любое из своих обязательств по настоящему Договору своевременно, Подрядчик может потребовать выполнения обязательств ЮНИСЕФ в виде письменного уведомления. Если ЮНИСЕФ не выполняет эти обязательства в течение тридцати (30) дней после получения такого уведомления, Подрядчик может прекратить действие настоящего Договора после письменного уведомления ЮНИСЕФ не менее чем за четырнадцать (14) дней до даты прекращения. В соответствии с настоящим Договором между Сторонами относительно выполнения обязательств со стороны ЮНИСЕФ, вопрос должен быть решен в соответствии с положениями статьи 55 настоящего Договора.

**51. переуступка прав и обязанностей**

51.1 Подрядчик не должен переуступать настоящий Договор целиком или какую-либо его часть, или какую-либо выгоду или интерес в этом Договоре без предварительного письменного согласия ЮНИСЕФ. Неспособность получить такое предварительное письменное согласие считается случаем неисполнения обязательств по настоящему Договору, и ЮНИСЕФ имеет право расторгнуть настоящий Договор в соответствии со Статьей 51.

**52. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НАЗВАНИЯ И ЭМБЛЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ И ЮНИСЕФ**

52.1 Подрядчик не должен использовать название, эмблему или официальную печать Организации Объединенных Наций или ЮНИСЕФ или любое сокращение этих названий для каких-либо целей.

**53. Коррумпированная и Мошенническая** **практика**

53.1 ЮНИСЕФ строго соблюдает политику абсолютной нетерпимости в отношении неэтичных, непрофессиональных или мошеннических действий подрядчиков ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ требует, чтобы все подрядчики, имеющие отношение к настоящему Договором, соблюдали самые высокие стандарты этики при выполнении настоящего Договора.

53.2. В соответствии с данной политикой ЮНИСЕФ определяет для целей настоящего положения следующие условия:

53.2.1 Коррумпированная практика означает предложение, предоставление, получение или требование чего-либо ценного, чтобы повлиять на действия ЮНИСЕФ или любого другого государственного должностного лица при исполнении настоящего Договора; а также

53.2.2 Мошенническая практика означает искажение фактов с целью повлиять на исполнение Договора в ущерб клиенту и включает в себя сговор среди участников торгов до или после подачи предложений, предназначенный для установления цен предложений на искусственных неконкурентных уровнях и лишения клиента преимуществ свободной и открытой конкуренции.

**54. ДОПОЛНЕНИЕ К ДОГОВОРУ**

54.1 Никакие изменения, дополнения или модификации работ, стоимости Договора или сроков завершения не принимаются и не оплачиваются, без согласования в письменной форме между Сторонами и без включения их в настоящий Договор посредством дополнения к Договору, должным образом подписанного уполномоченным представителем каждой из Сторон.

**55. ИЗМЕНЕНИЯ**

55.1 В дополнение к требованию статьи 55 настоящего Договора, если общий объем работ изменяется на основе следующего:

1) ЮНИСЕФ заказывает или запрашивает увеличение или уменьшение объема работ, или

2) особые условия на объекте требуют изменения объема работ,

55.2 Подрядчик должен отправить запрос на изменение, как только он узнает или должен был узнать о необходимости изменения. В течение 14 (четырнадцати) дней Подрядчик должен предоставить всю необходимую информацию об изменении, чтобы ЮНИСЕФ мог произвести оценку правомочности.

55.3. Работа не будет продолжена, или изменения не будут внесены без каких-либо письменных инструкций на этот счет от ЮНИСЕФ.

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подпись* |
|  |  |
| \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г. | \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г. |